Venta de equipos libres y accesorios.

1. Abrir Caddis

https://www.caddisweb.com.ar/gestion/index_home.php

- 2. Hacer click en INGRESAR. Colocar usuario, contraseña y grupo (en este caso será: GM)
- 3. Sesión > GM



- 4. Nos dirigimos a "facturación". Hay dos caminos posibles:
 - a) Facturación > Facturación > Facturación
 - b) Apretar el botón que se encuentra arriba de todo de la barra que se encuentra a la derecha.

Sesión: GRUPO-MOVIL Usuario: MARIA Fecha: 202	22-06-10 U\$S BNA 127.00	Buscar pantalla	()
ARTICULOS EQUIPOS FACTURACION REPORTES	Sesion		
Clientes >>			
Facturacion >>	Facturacion		
	Cierre Caja Diario		
			9

5. Para comenzar debemos dirigirnos al cuadro de *Facturación*, que se encuentra a la izquierda de la pantalla.

Primero completamos, según corresponda:

- POS: local
- Vendedor.
- Fecha.
- Cliente: para compras mayores a \$4.000 el sistema nos obligara a completar los datos del cliente, para compras de \$3.999 o menos podemos dejar la barra en *"consumidor final"*. Para Completar los datos del cliente debemos hacer click en el dibujo marcado en la imagen:

Facturacion		Nuevo	Facturar
POS: LITORA	L ALTO ROSARIO	~	
VENDEDOR: PELETE	IRO MARIA	~	
FECHA: 26/06/2	2022 🛛 🚞 CAJA-	-01	
CLIENTE: CONSU	MIDOR FINAL)
FACTURA:	•		

Una vez que hacemos click en dicho dibujo se abrirá un cuadro con toda la información que debemos completar.

En la barra superior, donde dice "Buscar..." podemos colocar algún dato del cliente (nombre, DNI, etc.) para ver si ya está cargado y así se completara de manera automática la información del mismo.

O sino debemos ingresar todos los datos que sean posibles, obligatoriamente los que están marcados con una estrella verde.

Clientes A/B/M	Nuevo Guardar Eliminar Buscar
CODIGO:	ACTIVO V
CUIT / DNI:	VER EN AFIP
NACIMIENTO:	
CLIENTE:	*
NOMBRE FANTASIA:	
DOMICILIO:	*
LOCALIDAD:	*
C.POSTAL:	*
PAIS:	ARGENTINA
PROVINCIA:	*
E-MAIL:	
TELEFONO:	*
TELEFONICA:	
CONTACTO:	
RUBRO:	
	DATOS PARA FACTURA
IVA:	Acti Ve a f

Una vez que completamos todo hacemos click en GUARDAR.

- Factura: A o B, según el cliente lo solicite. Es nuestra responsabilidad preguntar al cliente si deseara factura A, para evitar notas de crédito innecesarias.
- 6. Si el cliente desea comprar un **accesorio**, debemos poner el código del mismo donde dice ARTICULO, al apretar enter nos aparecerá el precio en IMPORTE y debemos aclarar la cantidad, volvemos a apretar enter para que aparezca el detalle a la derecha de la pantalla.

LISTA:	LISTA GM CONT	ADO	\sim
ARTICULO:	12942) 🏓	
IMPORTE:	1000.00		
CANTIDAD:	1 🚽		

Si lo que quiere comprar el cliente es un **equipo libre**, debemos hacer click en el botón #Series, se abrirá una ventana donde debemos colocar el número IMEI del celular y apretar *Aceptar*.

Facturac	ion	Nuevo	Factura
POS VENDEDOF FECH/ CLIENTE FACTUR/ Obser	ELITORAL ALTO ROSARIO PELETEIRO MARIA 26/06/2022 CAJA BRISA SANCHEZ EB V vaciones	✓ ↓-01 ↓-01	
Multip	e Promos (#Series) Ord	len Compr	a
LISTA ARTICULO IMPORTA CANTIDAE	LISTA GM CONTADO V D: 0: 0: 0: 0: 0: 0: 0: 0: 0: 0		
Ve	Pagos 🗌 Solo E	fectivo	
2 Múl	tiple Ac	eptar	
	REGISTROS: 1		

7. Una vez que aparece la información a la derecha de la pantalla debemos apretar el botón de PAGOS

Secturación	Nuovo	Facturar		CANT	P.UNIT	DTO	IVA	DESCRIPCION	IMPORTE
	Huevo	Tactural	ŵ	1	25.999,00	0,0	21,0	MOTOROLA E20 AQUA [358626472716059]	25.999,00 ^
POS: LITORAL ALTO ROSARIO VENDEDOR: PELETEIRO MARIA FECHA: 26/06/2022 CAJA CLIENTE: BRISA SANCHEZ FACTURA: EB V Observaciones	-01					I	I		
Multiple Promos #Series Ord	en Compra								
LISTA: LISTA GM CONTADO V ARTICULO:									
Voucher Pagos Solo E	fectivo		Ŀ					Subtotal	25 999 00
	-	_						Neto de Impuestos Total Iva	21.486,78 4.512,22
								TOTAL PAGOS	25.999,00 0,00

8. Se abrirá un cuadro donde figura el saldo a abonar y en TIPO podemos elegir la/las formas de pago.



- EFECTIVO: una vez que seleccionamos esta opción, ponemos el monto en el rectángulo gris y luego hacemos click en Procesar. Aparecerá la información a la derecha.
- T. DEBITO y T. CREDITO: al elegir una de estas opciones nos figuraran más casillas por completar. Primero hay que hacer click en la lupa para poder elegir la tarjeta que corresponda.

Forma d	e Pago	
TIPO:	T.CREDITO V	
SALDO:	24999 INTERES	
TARJETA:		
PLATAFORMA:	~	$\overline{}$
NRO:		
CUPON:		
FECHA:	10/06/2022	
CODIGO:		
LOTE:		
	24999 Ingresar	

Se abrirá otra ventana donde debemos colocar la tarjeta con la cual abonará el cliente (visa, master, cabal, naranja, etc.). Una vez que completamos y apretamos enter, nos figurara una lista de opciones de cuotas con/sin interés. Elegir la que corresponda haciendo doble click.

े Bu	scar	Tarjeta	visa		P	x	
×		Plataforma	Tarjeta	Promo	Cuotas	Tasa	
6	\oplus	TODAS	VISA	ACCESORIOS	18	59.00 %	
7	()	TODAS	VISA	E-COMMERCE	1	0.00 %	
8	\oplus	TODAS	VISA	E-COMMERCE	12	37.00 %	
9	\	TODAS	VISA	EQ FINANCIAD	1	0.00 %	
10	\oplus	TODAS	VISA	EQ FINANCIAD	2	16.00 %	
11	\	TODAS	VISA	EQ FINANCIAD	3	22.00 %	
12	\	TODAS	VISA	EQ FINANCIAD	6	46.00 %	
13	\	TODAS	VISA	EQ FINANCIAD	12	32.00 %	
14	\	TODAS	VISA	EQ FINANCIAD	18	59.00 %	

Una vez que seleccionamos la opción, aparecerá el detalle en el cuadro de TARJETA. Si la opción tiene recargo, podemos ver el monto total haciendo click en el botón interés.



OPLATAFORMA: LAPOS

○NRO: últimos 4 números de la tarjeta.

◦CUPON: nº de cupón que figura en el cupón del posnet.

○FECHA.

○CODIGO: código de Autorización (on-line) que figura en el cupón.
 ○LOTE: nº de lote que figura en el cupón del posnet.

• BILLETERA: elegir la plataforma correspondiente y en REFERENCIA colocar el número de operación.

TIPO:	BILLETER	A V
SALDO:	2	0999
PLATAFORMA:	BILLETER	RA SANTA FI 🗸
REFERENCIA:	165896	
FECHA:	26/06/20	22 🛗
	20999	Ingresar

IMPORTANTE

El cliente puede abonar mediante varias formas de pago. Si una de ellas es de contado se recomienda ingresarla primero.

Si abona con dos (o más) tarjetas en cuotas, debemos calcular manualmente el interés para corregir el monto a completar en el rectángulo gris. Allí ira el monto sin interés (neto).

A medida que completemos la información nos aparecerá a la derecha el detalle de los pagos, corroborar que la información de los cupones coincida con el sistema.

🔮 Forma de Pago								Aceptar
TIPO: T.CREDITO	×		Tipo Pago	Facturado	Ajuste	A Pagar	Ctas Plazo	Entidad
SALDO: 0 Interes	1	Ŵ	EFECTIVO	5,000.00	0.00 %	5,000.00	0	
TARJETA:	2	Ŵ	T.CREDITO	15,000.00	32.00 %	19,800.00	12	VISA
PLATAFORMA: LAPOSS	3	Ŵ	T.CREDITO	5,999.00	32.00 %	7,918.68	12	MASTERCARD
NRO:								
FECHA: 26/06/2022								
CODIGO:								
LOTE:								
0 Ingresar				25,999.00		32,718,68		
	•					52,1 10100		Þ

9. Una vez que todos los pagos están ingresados, hacer click en "Aceptar". Y luego hacer click en Facturar.

